

適切な支援の提供	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		・担当者や療法士で行う
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		・子どもたちの目標に合わせて、プログラムを実施している。子どもたちの「やりたい!」「できた!」という気持ちを引き出すために、新しいものと積み重ねてきたものを組み合わせて行っている
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		・グループ療育前はもちろん、朝に1日の流れや個々の役割を確認し、昨日の申し送りも確認している
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		・必ず、チームで記録をし、分析する
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		・必ず、チームで記録をし、分析する
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
	関係	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○	
22		母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		・こども相談、すくすく広場への参加、保健師とも密に情報共有するように努めている
23		(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			・対象児はいない
24		(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			・対象児はいない
25		移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		・連絡状の作成や見学、訪問などを行う
26		移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		・就学前から教育委員会と積極的に情報共有をしている ・連絡状の作成

係機関や保護者との連携	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			・こども医療福祉センターの地域支援やST支援を利用している
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			○	・利用児童のほとんどが保育園や幼稚園に在籍しており、児童発達支援の通所時において交流の必要性は低いと考えている。ただ、違う保育園や幼稚園のお子さんとの交流の場にはなる
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか			○	・自立支援協議会子ども部会の開催がなかった
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか			○	・職員から積極的に話しかけるようにしているが、十分ではない
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか			○	・今後、ペアレントメンター等を利用したいと考えている
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			・契約のときに伝えている
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			・ガイドラインのわかりやすい様式を作成し、契約のときや面談のときに確認している
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか			○	・十分ではない
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	・父母の会がない ・グループ療育やイベント、研修会等で保護者同士のつながりが増えればと思う
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			

守	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・SNSを利用して、活動の発信はしている ・公式LINEではスケジュールや連絡調整を行っている 	
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者からの指摘で気付くこともある ・保護者との情報共有の場所や方法等も検討していきたい 	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・登録児童や家族以外も参加できる販売イベントを行った。SNSや保育園へのチラシ配布等で呼びかけたが地域住民への周知はしていなかった 	
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか			○	<ul style="list-style-type: none"> ・自由に閲覧できるように設置している
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者からの事前の聞き取りで確認している
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・必ず、作成、共有している
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・法人全体の研修会はなかったが、事業所内で行った
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			